

Märkische Kita und Schule gGmbH	Allgemeine Foto- /Videogenehmigung	Geltungsbereich: Kita+ Schule
		Erstellung: 08.16/ QMB
		Freigabe: 08.16/ GL
		Seite: 1 von 1

FOTO-/ VIDEOGENEHMIGUNG

Um die Aktivitäten der Kinder in unserer Einrichtung auch im Bild festzuhalten und Ihnen, den Eltern und Interessierten einen Einblick in unsere Arbeit geben zu können, machen wir immer wieder Fotos und Videos im Alltag.

Um diese nutzen zu dürfen, benötigen wir Ihre Zustimmung.

Die hier erteilte Genehmigung erstreckt sich auf die Verwendung der Bilder und Videos (Zutreffendes bitte ankreuzen):

- ☐ in Aushängen/ Postern und Collagen in der Gruppe oder Einrichtung
- ☐ in den Mappen der Kinder/ in Portfolios/ in (Sprach-)Lerntagebüchern
(In diesen Dokumenten werden sich auch Fotos von anderen Kindern und / oder Gruppenfotos befinden. Sie werden den jeweiligen Eltern zum Ende der Schul- bzw. Kitazeit mitgegeben.)
- ☐ Gruppenfotos/ Klassenfotos
(Diese werden jedem Kind der Gruppe/ Klasse mit nach Hause gegeben)
- ☐ Videoaufnahmen zu Dokumentationszwecken der pädagogischen Arbeit in Teamberatungen und/ oder Elternversammlungen

Die Einwilligungserklärung kann jederzeit mit Wirkung für die Zukunft widerrufen werden.

Bei Veröffentlichung eines Gruppenfotos führt der spätere Widerruf einer einzelnen Person grundsätzlich nicht dazu, dass das Bild entfernt werden muss.

Rechtliche Grundlage :

Das Recht am eigenen Bild ist ein Teil des vom Gesetz geschützten allgemeinen Persönlichkeitsrechts (§ 22, Kunsturheberrechtsgesetz). Es gilt der Grundsatz, dass Fotos nur mit Einwilligung des Abgebildeten verbreitet oder veröffentlicht werden dürfen. Es handelt sich um eine rechtsgeschäftliche Willenserklärung. Deshalb kann bei Minderjährigen eine Einwilligung nur durch den gesetzlichen Vertreter erklärt werden.

Bitte erteilen Sie uns die Erlaubnis, die Fotos und Videos zu verwenden.

Hiermit erteile ich der Märkischen Kita und Schule gGmbH, die Erlaubnis Fotos und Videos zu Dokumentationszwecken der Arbeit (siehe oben) zu machen und zu nutzen.

Ort, Datum, Unterschrift der/des PSB